



PROCESO DE MATRÍCULA AÑO 2025

ESTUDIANTES ANTIGUOS – NUEVOS SAE

El Equipo de Gestión Directiva saluda cordialmente a las familias e informa del Proceso de Matrícula 2025, para estudiantes del Instituto Sagrado Corazón y para quienes se incorporen a nuestra comunidad.

El ISC es una institución **SIN LEY SEP** y con **MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO COMPARTIDO**, debiendo cancelar la cantidad de **\$995.000 (novecientos noventa y cinco mil pesos)** por concepto de colegiatura Año 2025. Este monto puede cancelarse en 10 cuotas mensuales y sucesivas de **\$ 99.500 (noventa y nueve mil quinientos pesos)**, distribuidas de marzo a diciembre. Es importante seguir con precisión las indicaciones.

INDICACIONES GENERALES APODERADOS TITULARES

DEL PERIODO DE MATRÍCULA	<ul style="list-style-type: none">El Apoderado Titular realizará presencialmente el Proceso de Matrícula en Instituto Sagrado Corazón, entre el 05 y 13 de diciembre, de 08.30 y 12.30 horas.
DE DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA	<ul style="list-style-type: none">Los documentos se encuentran publicados en la página web del Instituto: www.sagradocorazon.cl, en el espacio “PROCESO MATRÍCULAS 2025”. El Apoderado Titular debe descargar, imprimir tamaño oficio, completar y entregarlos TODOS LOS DOCUMENTOS al momento de la matrícula.Los documentos deben venir completos y en perfectas condiciones: letra legible, limpios, sin borrones ni enmendaduras, para ser revisados.
DEL APODERADO(A) TITULAR	<ul style="list-style-type: none">El Apoderado Titular es quien legaliza el Pagaré, efectúa la matrícula y quien formaliza, bajo firma, en Planilla de Matrícula.
DE FICHA DE MATRÍCULA FORMATO FORMULARIO ONLINE	<ul style="list-style-type: none">En página web www.sagradocorazon.cl pinchar sección “Proceso Matrículas 2025”; encontrará una ficha virtual que dice “Ingresar a Ficha de Matrícula”. Debe completar y remitir presionando el botón “Enviar” al finalizar, hasta el 27 de noviembre.
COMPROBANTE PROCESO MATRÍCULA	<ul style="list-style-type: none">El Documento “Comprobante Proceso Matrícula”, se usará para certificar que se cumplan los procesos en la matrícula presencial. ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO.
DE DOCUMENTOS A PRESENTAR EL DÍA DE LA MATRÍCULA	<ol style="list-style-type: none">El Apoderado Titular, al matricular, debe presentar su Comprobante Proceso de Matrícula, que registra bajo firma y timbre los pagos correspondientes: Matrícula Enseñanza Media y Cuota del Centro General de Padres, junto con los documentos: Pagaré Legalizado, Contrato de Prestación, Documentos Oficiales y Ficha de Convivencia Escolar.Estudiantes nuevos presentarán Certificado de Nacimiento y Certificado Anual de Estudios 2024, de tenerlos disponibles.
DE PAGOS DE MATRÍCULA	<ul style="list-style-type: none">Los cursos de 1° a IV° Medio año 2025, cancelan cuota de Matrícula de \$3.500.- Este pago se efectúa en oficina de recaudación y en las fechas de matrícula se atenderá en Sala de Atención de Apoderados.Niveles de Prekinder, Kinder y Enseñanza Básica (1° a 8° Básico), están exentos de pago de matrícula.
DEL PROTOCOLO DE SEGURIDAD	<ul style="list-style-type: none">El Apoderado Titular debe asistir a realizar la matrícula sin acompañante (adulto, niños y/o bebés) para realizar un proceso más ágil y seguro.Respetar distanciamiento físico.Respetar accesos de ingreso y salida.

RESUMEN PROCESO DE FINALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA	<p>Para realizar la matrícula, debe seguir los siguientes pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Ingresar a página web: www.sagradocorazon.cl y pinchar “PROCESO MATRÍCULAS 2025”; luego pinchar “Ingresar a Ficha de Matrícula” completar y enviar hasta el 27 de noviembre. Presentar Comprobante Proceso de Matrícula (firmas y timbres) y pago de <i>Cuota Matrícula E. Media (\$3.500), si correspondiere.</i> <i>Aporte voluntario por familia al Centro de Padres y Apoderados (\$28.000). Comprobante.</i> Adjuntar: Comprobante de Aceptación Admisión SAE (estudiantes nuevos). Adjuntar: Pagare Legalizado. Adjuntar: Contrato de Prestación de Servicios. Adjuntar: Documentos Oficiales. Adjuntar: Ficha de Convivencia Escolar. Certificado de Nacimiento original de estudiante. (Ingreso SAE). Certificado Anual de Estudios 2024. (Ingreso SAE). Formalizar y finalizar bajo firma en Planilla de Matrícula.
NOTA MINISTERIAL	En caso de no asistir el Apoderado Titular, por situaciones de fuerza mayor, enviar Apoderado Suplente o adulto responsable, con un Poder Simple (formato Mineduc, disponible en el ISC, sin legalizar), y adjuntar fotocopia por ambos lados de Carné de Identidad de Apoderado Titular, de estudiante y de Apoderado Suplente.
IMPORTANTE	<ul style="list-style-type: none"> Toda estudiante, nueva y/o antigua, que no se matricule en las fechas indicadas perderá su cupo y deberá repostular a través del Registro Público, en Período de Regularización, a partir del 20 de diciembre en horario a confirmar. (Decreto 152; 09/08/2016, regula Proceso de Admisión y Matrícula de establecimientos que reciben Subvención Estatal). Es fundamental regularizar antes toda situación pendiente (administrativas, pedagógicas y financieras), para hacer más rápido y efectivo el proceso.

CALENDARIO DE MATRÍCULA

Para un proceso más ordenado, para las **ESTUDIANTES ANTIGUAS SUGERIMOS DÍAS ESPECÍFICOS DE MATRÍCULA**, aun cuando los Apoderados pueden venir el día que requieran, entre el 05 y el 13 de DICIEMBRE y matricular a estudiantes de diferentes cursos.

Fechas	Cursos 2024	Horarios	Sala Matrícula	Portón Ingreso y Salida
05 a 13 diciembre	<ul style="list-style-type: none"> ESTUDIANTES NUEVOS SAE todos los cursos 	08.30 a 12.30	Sala N°2	01
Jueves 05	<ul style="list-style-type: none"> Kinder - 1° - 2° Básico 		Sala N°2	
Viernes 06	3° - 4° Básico	08.30 a 12.30	Sala N°3	01
Lunes 09	5° - 6° Básico	08.30 a 12.30	Sala N°3	01
Martes 10	7° - 8° Básico	08.30 a 12.30	Sala N°3	01
Miércoles 11	I° - II° Medio	08.30 a 12.30	Sala N°3	01
Jueves 12	III° A - III° B Medio	08.30 a 12.30	Sala N°3	01
Viernes 13	IV° Medio y Rezagados	08.30 a 12.30	Sala N°3	01

Pagos a efectuar	Modalidad de Pago	Fechas de atención	Lugar y horario	Lugar de atención
Matrícula Enseñanza Media Año 2025	Efectivo \$ 3.500.-	05 al 13 de diciembre	08.30 a 12.30 hrs.	Sala 1 Atención Apoderados Pasillo E. Básica
Centro de Padres Aporte voluntario por Familia	Efectivo directo al CGP \$ 28.000.-	05 al 13 de diciembre	08.30 a 12.30 hrs.	Sala 2 Atención de Apoderados Pasillo E. Básica